

**3. aktualizace výzvy pro předkládání žádostí o grant  
z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“  
v programu CZ11 v rámci Norských fondů 2009 – 2014**

Zprostředkovatel Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – Ministerstvo  
financí ČR

aktualizuje výzvu ze dne 17. 2. 2015 k předkládání žádostí o grant z Fondu pro bilaterální  
spolupráci na programové úrovni – opatření „B“ (dále jen „Fond“) v rámci Norských fondů  
2009 – 2014.

Žádosti lze předkládat **průběžně od data vyhlášení výzvy až do vyčerpání alokovaných  
prostředků nebo nejdéle do 31. 7. 2017<sup>1</sup>.**

**Alokované prostředky pro otevřenou výzvu jsou 5 580 963 Kč**

Minimální a maximální výše grantu: **53 000 – 1 060 000 Kč**

I. Zaměření Fondu

Cílem Fondu je navazování a prohlubování spolupráce mezi **českými subjekty** a subjekty  
z donorských států a mezinárodními organizacemi. Spolupráce by měla spočívat ve výměně,  
sdílení a přenosu znalostí, technologií, zkušeností a osvědčených postupů z **oblastí programu  
CZ11 (programové oblasti CZ11 a s nimi spojené navrhované oprávněné iniciativy jsou  
definovány v bodě III. této výzvy).**

II. Oprávnění žadatelé

Oprávněnými žadateli pro čerpání z Fondu jsou **subjekty<sup>2</sup> aktivně působící v rámci programu  
CZ11 a jeho programových oblastí po dobu minimálně 1 roku. Cílem takových bilaterálních  
iniciativ by mělo být navázání nebo prohloubení spolupráce v rámci příslušné  
programové oblasti:**

- a) **ve spolupráci s jinými subjekty z donorských států v dané programové oblasti (tj.  
působící aktivně v programové oblasti po dobu minimálně 1 roku)<sup>3</sup>;**

<sup>1</sup> Žádost musí být předložena v souladu s Pokynem pro žadatele a příjemce uveřejněným na webových stránkách  
[www.norwaygrants.cz](http://www.norwaygrants.cz).

<sup>2</sup> Jedná se o fyzické i právnické osoby, veřejné instituce, obce, kraje, svazky obcí, neziskové organizace aj.

<sup>3</sup> Ve výjimečných případech je možné ze strany ZP fondu schválit také iniciativu plánovanou ve spolupráci  
s institucí pocházející mimo donorský stát za předpokladu, že se instituce na realizaci iniciativy podílí v roli  
experta či konzultanta a žadatel zdůvodní, že partner obdobné kvality či profesních znalostí není dostupný  
v donorském státě či o spolupráci neprojevil zájem. Podmínky financování výdajů spojených s účastí institucí  
pocházejících z jiných než donorských států jsou obsaženy v pokynu, kapitole V. - Způsobitelné výdaje.

b) ve spolupráci s jinými **subjekty z donorských států** v dané programové oblasti (tj. působící aktivně v programové oblasti po dobu minimálně 1 roku) a **mezinárodní organizací**<sup>4</sup>.

### III. Programové oblasti CZ11

Program CZ11	<i>BFB iniciativy je možné realizovat v následujících oblastech/činnostech</i>
<p><b>Programová oblast:</b></p> <p><b>Iniciativy v oblasti veřejného zdraví</b></p> <p>Cíl: zlepšit veřejné zdraví a snížit nerovnosti v oblasti zdraví</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posílit systémy zdravotní péče, aby bylo možné čelit výzvám finanční krize a sociálním nerovnostem v oblasti zdraví</li> <li>• Národní iniciativy pro zlepšení systémů zdravotní péče se zvláštním zřetelem na marginalizované skupiny</li> <li>• Národní zdravotní registry a zdravotnické informační systémy, monitorování a hodnocení jako základ pro lepší státní správu se zaměřením na nerovnosti</li> <li>• Aktualizace a podpora systému financování zdravotní péče za účelem podpory rovnosti a trvalé udržitelnosti</li> <li>• Budování kapacit a technické spolupráce prostřednictvím rozvoje infrastruktury a zaměstnanců</li> <li>• Zlepšení zdravotního dohledu a mechanismu stížností</li> <li>• Posílení primární zdravotní péče ve smyslu kvantity a kvality</li> <li>• Dokumentovat a vyvinout strategie na: <ul style="list-style-type: none"> <li>- životní styl a nemoci, kterým je možné předejít</li> <li>- rizika spojená s duševními onemocněními, zejména snížení počtu sebevražd</li> <li>- sexuální a reprodukční zdraví</li> <li>- přenosné nemoci</li> <li>- špatný zdravotní stav/nemoci u dětí</li> <li>- posílení mezioborové spolupráce</li> </ul> </li> <li>• Školení v oblasti řízení decentralizovaných zdravotnických služeb</li> <li>• Aktivity v oblasti potravinové bezpečnosti a lepší přístup k informacím týkajících se bezpečnosti potravin a zdraví spotřebitelů, veřejných orgánů a průmyslu (na formálních a neformálních trzích): <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvoj oficiálního kontrolního značení</li> <li>- dohled a podpora pro zajištění bezpečnosti potravin na neformálních trzích</li> </ul> </li> </ul>

<sup>4</sup> Mezinárodní organizace jsou organizace s mezinárodním členstvím, mezinárodním rozsahem nebo působností. Jedná se o mezivládní organizace a mezinárodní nevládní organizace.

#### IV. Iniciativy podporované z Fondu

Fond je určen k financování účelových **krátkodobých doplňkových iniciativ**.

Oprávněnými iniciativami, které lze hradit z Fondu, jsou činnosti vedoucí k posilování bilaterálních vztahů, **kteře jsou realizovány ve spolupráci s bilaterálním partnerem iniciativy a jsou přínosné pro program nebo danou programovou oblast (viz bod III. výzvy).**

V rámci Fondu se předpokládá financování iniciativ následujícího charakteru:

- studijní stáže, **studijní/výměnné/pracovní/výzkumné pobyty**, pracovní návštěvy a vzájemná setkání s cílem sdílení zkušeností, know-how, přenosu nejlepší praxe;
- bi-/multilaterální setkání, workshopy, semináře;
- konference podporující vzájemná setkání, prezentace a posílení kontaktů a pracovních vztahů;
- podpora tvorby a vzniku studií, analýz, dokumentace, získání informací a jejich sdílení a výměna za účelem prohloubení spolupráce mezi přijímajícími a donorskými státy nebo mezinárodními institucemi;
- prezentační, propagační iniciativy k posílení bilaterálních partnerství;
- ostatní akce bilaterálního charakteru.

**Podpořené iniciativy musí být zrealizovány nejpozději do 15. září 2017.**

#### V. Způsobilé výdaje a jejich proplácení

Dle čl. 7.7 Nařízení o provádění Norského finančního mechanismu 2009-2014, přijaté Ministerstvem zahraničních věcí Norska jsou za způsobilé výdaje považovány zejména:

- poplatky a cestovní výdaje spojené s účastí na konferencích, seminářích, studijních stážích/výměnných pobytech, kurzech, pracovních jednáních a workshopech;
- cestovní výdaje na studijní cesty do zahraničí;
- výdaje na studijní cesty, per diems;
- výdaje za taxi - taxislužby lze použít jen ve zcela výjimečných a odůvodněných případech, kdy nelze přepravu zajistit jiným dopravním prostředkem;
- odměny expertům;
- výdaje na studie proveditelnosti a na vypracování finančních a ekonomických analýz;
- výdaje spojené s pořádáním konferencí, seminářů, pracovních jednání a workshopů, tlumočení a překlady pracovních materiálů;
- výdaje spojené s propagačními a informačními iniciativami k posílení bilaterálních vztahů;
- poplatky za externí poradenství;
- cestovní pojištění, pojištění storno letenky/jízdenky;
- ostatní výdaje spojené s bilaterální iniciativou (musí být zdůvodněno v žádosti).

Doba způsobilosti výdajů počíná běžet a končí dle dat uvedených v Dopise o schválení přidělení grantu z Fondu a následně v právním aktu, kterým bude grant udělen (Dopisu NM či Rozhodnutí o poskytnutí dotace). Konečným termínem způsobilosti výdajů je 1 měsíc po ukončení veškerých iniciativ financovaných z Fondu, nejpozději však **15. 10. 2017**.

V rámci žádosti o grant z Fondu může žadatel rovněž požádat o zálohovou platbu maximálně ve výši 60% grantu na iniciativu v případě, že plánovaná výše grantu na iniciativu **bude rovna nebo vyšší než 530.000 Kč**. Zálohová platba je žadateli proplacena do 10 pracovních dní od obdržení žádosti o zálohovou platbu.

Úhrada skutečně vynaložených způsobilých výdajů v Kč spojených s implementací schválené iniciativy bude realizována **ex-post** po schválení závěrečné zprávy o implementaci iniciativy ze strany Zprostředkovatele fondu.

## VI. Předložení žádosti

Žádosti budou předkládány **průběžně** počínaje **prvním dnem vyhlášení výzvy**.

Žádosti budou posuzovány z hlediska formální správnosti a oprávněnosti a následně proběhne hodnocení relevance žádosti k iniciativám a cílům realizovaného projektu a posilování bilaterálních vztahů a naplňování cílů Fondu v pořadí dle data předložení žádosti prostřednictvím IS CEDR.

Žádost bude zpracována **v českém jazyce v předepsaném formátu a požadovaná částka grantu bude uvedena v Kč**.

Formulář žádosti o uvolnění prostředků z Fondu je součástí Pokynu pro žadatele a příjemce grantu z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“

Předložením žádosti nevzniká žadateli o uvolnění prostředků právní nárok na grant.

Další informace k postupu pro předkládání Žádostí o uvolnění prostředků z Fondu v IS CEDR a systému ex-post proplacení žádosti o platbu, **předložení žádosti o zálohovou platbu, vyplnění závěrečné zprávy o realizaci iniciativy a další informace k povinným přílohám žádosti** naleznete v **Pokynech pro žadatele a příjemce z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“**. Tento dokument je ke stažení na [www.norwaygrants.cz](http://www.norwaygrants.cz).

## VII. Další informace

Dotazy je možné zasílat elektronicky na adresu: [fmrealizace@mfcz.cz](mailto:fmrealizace@mfcz.cz). Odpověď bude zaslána emailem **do 10 kalendářních dnů**.

Podmínky výzvy a alokace výzvy mohou být, na základě posouzení průběhu implementace Fondu a/nebo na základě požadavků donorů, revidovány.

Informace o revizích výzvy budou vždy zveřejněny na [www.norwaygrants.cz](http://www.norwaygrants.cz).