

Program CZ 06 – Kulturní dědictví a současné umění

2. výzva k předkládání žádostí o grant na financování individuálních projektů z EHP fondů 2009 – 2014

**Ministerstvo financí – Zprostředkovatel programu CZ 06 ve spolupráci
s Ministerstvem kultury – Partnerem programu CZ06, a Arts Council Norway –
partnerem programu z donorského státu pro Programovou oblast č. 17**

Vyhlašuje dne 23. října 2014 **2. výzvu** k předkládání žádostí o grant **na financování projektů** (dále jen „projekty“) v rámci Programu CZ 06 – Kulturní dědictví a současné umění v Programové oblasti č. 17 - Podpora rozmanitosti v kultuře a umění v rámci evropského kulturního dědictví, s oprávněnými aktivitami specifikovanými v **oddílu III**.

Celková částka alokovaná pro 1. výzvu k předkládání žádostí je 26 245 996 Kč, tj. přibližně 990 415 EUR.

Rámcovým cílem EHP fondů je zmírnění ekonomických a sociálních rozdílů a posílení bilaterálních vztahů mezi kulturními činiteli z přijímajících států (mezi které patří i Česká republika) a obdobnými institucemi z Norska, Islandu a Lichtenštejnska. Tento cíl je realizován především spoluprací při objektivním výběru kvalitních projektů a při jejich realizaci.

Cílem Programové oblasti č. 17 je posílení kulturního dialogu a evropské identity prostřednictvím hlubšího porozumění kulturní rozmanitosti. Všechny žádosti musí být v souladu s výše uvedenými cíli. Výběrová kritéria podporují předkládání žádostí zaměřených na podporu kulturní rozmanitosti a kulturních projevů menšin, včetně kulturního dědictví romského a židovského.

Strategie této programové oblasti byla zvolena v souladu s dlouhodobými cíli Ministerstva kultury České republiky (dále jen MK) v oblasti umění s tím, že návrh podpory v zásadě koresponduje s osvědčeným modelem každoroční grantové podpory ze strany MK. Strategie byla stanovena v souladu s příslušnými koncepčními a strategickými dokumenty, konkrétně: Cíle implementace Státní kulturní politiky na léta 2009-14, Cíle koncepce účinnější podpory umění na léta 2007-13 (MK 2006), Cíle implementace úmluvy UNESCO O rozmanitosti kulturních projevů, ratifikované v ČR v roce 2010 a Cíle implementace úmluvy UNESCO O zachování nemateriálního kulturního dědictví, ratifikované v ČR v roce 2009 (podrobně viz www.mkcr.cz).

Očekávaným výstupem je realizace kvalitních projektů (různorodé umělecké projevy, aktivity a díla), které budou přispívat k naplnění cílů kulturních politik **v profesionálních uměleckých oblastech**. Konkrétně v oblasti divadla, hudebního, výtvarného a filmového umění bude podpořena prezentace současného umění široké veřejnosti se zaměřením na zvýšení povědomí o kulturní rozmanitosti a posílení mezikulturního dialogu a kulturní identity jednotlivých občanů.

Ve všech oblastech jsou zahrnuty aktivity zaměřené na rozvíjení **partnerské spolupráce**, výměnu zkušeností a osvědčených postupů a rozvoj kapacit.

Výstupy Programové oblasti č. 17 budou konkrétní projekty různorodých uměleckých oborů v oblasti současného profesionálního umění. Podpora bude poskytována se zvláštním zřetelem na uměleckou kvalitu a inovativnost. Očekává se, že projekty budou iniciovat dialog mezi umělci, kulturními činiteli, odbornou veřejností a občany. Projekty nabídnou atraktivní výběr témat pro širokou veřejnost a přispějí ke zvýšení zájmu o současné umění ČR a donorských států. Očekává se vysoká umělecká kvalita a originalita projektů, která obstojí v evropském

měřítka. Budou jimi konkrétní akce a události vysoké umělecké úrovně, které zároveň novým a inovativním způsobem podpoří kulturní diverzitu a občanskou soudržnost. K dosažení cílů Programové oblasti č. 17 mohou být rovněž použity umělecko tvorné a umění podporující počiny, které by měly obohatit, rozvinout a zhodnotit dosavadní výsledky uměleckého snažení současných uměleckých struktur. Výstupy Programové oblasti č. 17 dále budou akce podporující kreativitu a rozvoj kapacit umělců a ostatních osob poskytujících kulturní služby. V zájmu posílení kulturního dialogu a evropské identity budou mít tyto akce, stejně jako například tvůrčí dílny a umělecké festivaly, mezinárodní charakter. Posílení bilaterálních partnerských vztahů se očekává při realizaci většiny projektů v rámci všech čtyř podporovaných uměleckých oborů (profesionální divadlo, hudba, výtvarné a filmové umění). V zájmu co nejintenzivnější výměny zkušeností a zajištění maximální kvality výstupů jsou některé aktivity (s předpokládaným širším dopadem) „povinně koprodukční“, tzn. že tyto projekty bude možné realizovat pouze s navázáním bilaterální a partnerské spolupráce. **Povinně koprodukční projekty** budou komplexní projekty zaměřené na sdílení a výměnu zkušeností (například workshopy), interdisciplinární projekty nebo projekty podporující prezentaci vysoce kvalitních uměleckých výsledků a osvědčených postupů (např. festivaly). Další informace o oprávněnosti projektových aktivit (včetně doplňkových) a požadavků na povinnou koprodukcí jsou uvedeny v oddílu III.

I. Alokovaná částka pro 2. otevřenou výzvu k předkládání žádostí je 26 245 996 Kč, což je přibližně 990 415 EUR.

Alokace pro tuto otevřenou výzvu k předkládání žádostí v Programové oblasti č. 17 byla indikativně rozdělena podle jednotlivých výsledků a výstupů programu:

Programová oblast	Kč/EUR	Výsledek programu Kč/EUR	Kč/EUR
Programová oblast č. 17 Podpora rozmanitosti v kultuře a umění v rámci evropského kulturního dědictví	26 245 996 / 990 415	Prezentace a zpřístupnění současného umění a kultury široké veřejnosti	26 245 996 / 990 415

Výsledek programu	Kč/EUR	Výstup programu
Prezentace a zpřístupnění současného umění a kultury široké veřejnosti	26 245 996 / 990 415	Podpora nových uměleckých projektů <i>Počet nových představení, výstav, interdisciplinárních projektů a koncertů v oblasti divadelního, výtvarného, hudebního a filmového umění.</i>
		Organizace kreativních workshopů v oblasti divadelního, hudebního, výtvarného a filmového umění uskutečněných v rámci kulturních událostí. <i>Počet kreativních workshopů (odborné kurzy, konference, semináře)</i>

II. Oprávnění žadatelé a způsobilí partneři z donorských států

Právnícké osoby - za oprávněného žadatele je považován jakýkoliv subjekt, veřejný nebo soukromý, komerční nebo nekomerční či nevládní organizace, zřízený jako právnická osoba v České republice, nebo mezinárodní organizace působící v České republice.

Fyzické osoby – za oprávněného žadatele je považována fyzická osoba, která je zákonným rezidentem České republiky.

Výzva je určena pro právnické a fyzické osoby zajišťující kulturní služby, činnosti a statky v oblastech profesionálního divadla, výtvarného, hudebního a filmového umění. Oprávněnými žadateli jsou:

- Národní úroveň – příspěvkové organizace zřízené MK (umělecké, sbírkotvorné i vědecké).
- Kraje a města/obce: kulturní a umělecké organizace zřizované a financované samosprávou.
- Nestátní kulturní a umělecké subjekty, neziskové kulturní organizace a společnosti včetně fyzických osob, které po dobu minimálně 3 let vykazují mimořádné výsledky svého uměleckého snažení, nebo činnosti zásadním způsobem podporující kvalitní uměleckou tvorbu.

Oprávněnými žadateli jsou všechny fyzické a právnické osoby, které mají právní subjektivitu v oblasti relevantních uměleckých aktivit delší než 3 roky.

Partner/partneři z donorských států jsou právnické a fyzické osoby, které splňují stejná kritéria způsobilosti jako čeští žadatelé. Partner/partneři z donorských států nejsou oprávněnými žadateli. Partnerem/partnery z donorských států mohou být:

- Příspěvkové organizace zřízené MK (umělecké, sbírkotvorné i vědecké).
- Kulturní a umělecké organizace zřizované samosprávou.
- Nestátní kulturní a umělecké subjekty, neziskové kulturní organizace a společnosti včetně fyzických osob, které dlouhodobě vykazují mimořádné výsledky svého uměleckého snažení, nebo činnosti zásadním způsobem podporující kvalitní uměleckou tvorbu.

III. Specifikace oprávněných aktivit

Programová oblast č. 17 – Podpora rozmanitosti v kultuře a umění v rámci evropského kulturního dědictví je zaměřena na **posílení** evropské kulturní identity, **kulturního dialogu** a **bilaterálních vztahů** s Norskem, Islandem a Lichtenštejnskem prostřednictvím porozumění kulturní rozmanitosti. Žádost se musí týkat jednoho z uměleckých oborů (profesionální – divadlo, výtvarné umění, hudba, film). Předmětem žádosti mohou být níže popsané aktivity vykonávané v České republice a/nebo donorských státech.

Oprávněné aktivity projektu jsou:

1. Profesionální divadlo (divadlo činoherní, pohybové a nonverbální, včetně profesionálního tance a „alternativního“ divadla).

- 1.1. Festival, přehlídka (podpora pořadatele festivalu nebo přehlídky nadregionálního, celostátního významu, zejména při participaci, nebo spolupráci partnera/partnerů z donorských států, nebo přehlídka, festival mezinárodního významu) – **povinně koprodukční projekt***.

- 1.2. Nový interdisciplinární (nebo alternativní) projekt (podpora jeho nastudování a ročního provozování). Projekt bude odpovídat cílům Programové oblasti č. 17 - **povinně koprodukční projekt***.
- 1.3. Nový inscenační projekt (podpora nastudování inscenace (nebo jiného typu divadelní události v oblasti činohry a tance) a její roční provozování (uvádění)) – **nepovinně koprodukční projekt***.

2. Profesionální současné výtvarné umění

- 2.1. Výstavní projekt (podpora realizace a prezentace výstavního (vizuálního) projektu, který naplní cíle Programové oblasti č. 17) – **nepovinně koprodukční projekt***.

3. Profesionální hudební umění (klasická, soudobá a alternativní hudba)

- 3.1. Hudební festival (podpora pořadatele hudebního festivalu nadregionálního, celostátního významu, zejména pak s účastí nebo při spolupráci partnera/partnerů z donorských států, nebo festival mezinárodního významu) – **povinně koprodukční projekt***.
- 3.2. Koncertní akce (podpora pořádání koncertní akce naplňující cíle Programové oblasti č. 17 podpora pořádání a uvádění, příp. nastudování jednotlivé nebo vícečetné koncertní akce podporující cíle Programové č. 17) – **nepovinně koprodukční projekt***.

4. Filmové umění

- 4.1. Filmový festival, přehlídka (podpora pořadatele akce směřující k naplnění cílů Programové oblasti č. 17 a prohlubující mezinárodní partnerskou spolupráci) – **povinně koprodukční projekt***.

Doporučené doplňkové aktivity:

Je žádoucí, aby součástí jakékoliv ze sedmi výše uvedených oprávněných aktivit byly doplňkové aktivity: tvůrčí dílna, odborný kurz, konference nebo seminář.

Tyto doplňkové aktivity budou kladně hodnoceny a podpořeny v případě, že je žadatel uspořádá ve spolupráci nebo za účasti relevantního, zahraničního partnera z donorských zemí.

Pořízení záznamu:

Je žádoucí, aby veškeré oprávněné aktivity obsahovaly záznam, který bude sloužit pro potřeby archivace, dokumentování procesu tvorby a kontrolu výsledku a výstupu projektu. Forma záznamu bude odpovídat charakteru oprávněné aktivity (např. neperiodická publikace, audiozáznam, audio-vizuální záznam). Náklady na pořízení záznamu nepřekročí 15 % z hodnoty grantu. Tento záznam nebude možné používat ke komerčním účelům a prezentaci.

* Na úrovni jednotlivých projektů, budou účastníci podporováni v tom, aby k projektu přizvali partnera/partnery z donorských států. Čtyři z očekávaných sedmi aktivit budou povinně realizovány v koprodukci se zahraničním partnerem/partnery z donorských států. V bilaterální spolupráci budou realizovány také doplňkové aktivity (tvůrčí dílna, odborný kurz, konference nebo seminář).

IV. Způsobilé výdaje

- Pravidla a postupy související se způsobilými výdaji a veřejnými zakázkami jsou uvedeny v platném Pokynu Národního kontaktního místa pro způsobilé výdaje EHP a Norských fondů 2009-2014 a v Pokynu Národního kontaktního místa k veřejným zakázkám malého rozsahu financovaným z EHP a Norských fondů 2009-2014. Oba Pokyny jsou k dispozici na adrese <http://www.eegrants.cz/cs/zakladni-informace/metodicke-dokumenty/pokyny>
- Výdaje jsou způsobilé k proplacení v rámci projektu, pokud budou splněny následující podmínky:
 - Výdaj byl zahrnut v rozpočtu.
Výdaje jsou způsobilé, pokud byly uvedeny a schváleny v rozpočtu uvedeném v žádosti o udělení grantu. Výdaje, které nejsou součástí rozpočtu předloženého v žádosti o udělení grantu, nejsou způsobilými výdaji, a to ani v případě, že by splňovaly všechny ostatní podmínky pro způsobilost výdajů uvedené ve výše uvedených Pokynech.
 - Účel výdaje.
Výdaj musí být nezbytný pro realizaci projektu a musí bezprostředně souviset s realizací aktivit v rámci projektu a směřovat ke splnění cílů programu/projektu.
 - Datum uskutečnění výdaje.
Výdaj je časově způsobilý, pokud vznikl a byl uhrazen ve lhůtě stanovené pro realizaci projektu, jak je uvedena v právním aktu o přidělení prostředků. Výdaje jsou způsobilé od okamžiku schválení žádosti o grant do konečného data způsobilosti výdajů projektu.

Přímé výdaje na projekt jsou výdaje uvedené žadatelem nebo jeho partnerem/y v souladu s jejich účetními principy a obvyklými vnitřními pravidly jako konkrétní výdaje přímo související s realizací projektu, které tedy mohou přímo vyúčtovány ve vztahu k projektu.

Nepřímé výdaje – režijní výdaje jsou výdaje nezbytné pro realizaci projektu, které žadatel a/nebo jeho partner/ři nemohou označit za výdaje přímo související s projektem, ale které jsou v jejich účetním systému uvedeny a zdůvodněny jako výdaje bezprostředně související s přímými způsobilými výdaji spojenými s projektem. Nezahrnují žádné přímé způsobilé výdaje. Představují odpovídající rozdělení celkových režijních nákladů žadatele a/nebo jeho partnera/ů. Žadatelé mohou režijní výdaje stanovit buď na základě skutečných výdajů zaznamenaných v analytickém účetním systému, nebo paušálně ve výši do 20 % z celkových přímých způsobilých výdajů, po odečtení přímých způsobilých výdajů na subdodavatele a výdajů na zdroje poskytnuté třetími stranami, které nebudou využity v prostorách žadatele. Metodika výpočtu nepřímých nákladů je uvedena v Pokynech NKM pro způsobilé výdaje a v Pokynech pro žadatele.

Daň z přidané hodnoty je způsobilý výdaj pouze v případě, kdy plátce nemůže uplatnit nárok na vrácení DPH uhrazené za zboží a služby potřebné pro realizaci projektu. Informace o tom, zda žadatel je/není plátcem DPH, musí být vždy uvedena v předkládané žádosti.

Konečné datum oprávněnosti výdajů (nejzazší termín ukončení projektů) je 30. duben 2016. Výdaje vzniklé po tomto datu nebudou způsobilými výdaji. Projekty musí být dokončeny nejpozději k 30. dubnu 2016.

- Další informace o způsobilých výdajích jsou uvedeny v Pokynech pro žadatele.

V. Výše grantu – spolufinancování - záloha - systém plateb

- Minimální výše grantu na projekt je 265 000 Kč (10,000 EUR) a maximální 4 240 000 Kč (160 000 EUR).
- Doba implementace projektu nesmí být kratší než 3 měsíce a nesmí přesáhnout konečné datum způsobilosti výdajů.
- Konečné datum oprávněnosti výdajů je 30. duben 2016.
- Očekávaný termín zahájení realizace projektů je duben 2015.
- Výše grantu na každý projekt bude stanovena jako minimální částka nezbytná pro realizaci navrhovaného projektu, a to maximálně do 90 % celkových výdajů.
- Výdaje na projekty budou propláceny formou zálohových plateb, průběžných plateb a konečné platby; žadatel může požádat o zálohu na financování projektu do výše 20 % uděleného grantu, se zdůvodněním požadavku na zálohové financování. Podrobné informace k zálohovému financování jsou uvedeny v *Pokynech pro žadatele PO 17*, zálohová platba bude odečtena nejpozději v okamžiku, kdy prokázané způsobilé výdaje dosáhnou výše 80 % uděleného grantu.
- Výdaje příjemce grantu budou vypláceny ex-post dle skutečně vynaložených výdajů (žádost o platbu bude předkládána společně s monitorovací zprávou; monitorovací zprávy se předkládají za období 4 měsíců), příjemce grantu bude dokládat soupis uhrazených dokladů, výpis z účtu a kopie příslušných faktur.
- **Granty jsou přidělovány na základě hodnocení externích hodnotitelů a rozhodnutí Hodnotící komise. Na udělení grantu nemá žadatel právní nárok.**

VI. Podpora projektů realizovaných v rámci partnerské spolupráce s donorskými státy

Prioritou Fondů EHP 2009-2014 je posilování bilaterální spolupráce mezi subjekty z České republiky a subjekty z Islandu, Lichtenštejnska a Norska. Na úrovni jednotlivých projektů Programové oblasti č. 17 budou žadatelé podporováni v tom, aby k projektu přizvali partnera/partnery z donorských států (Norska, Islandu nebo Lichtenštejnska). Čtyři ze sedmi aktivit a doplňkové aktivity Programové oblasti č. 17 (viz oddíl III.) budou povinně realizovány v koprodukcí se zahraničním partnerem/partnery z donorských států. Náklady na partnerskou spolupráci vzniklé během realizace projektů mohou být zahrnuty v rozpočtu žádostí projektů.

Pro vyhledání partnera/partnerů z donorských států pro projekty Programové oblasti č. 17 a přípravu návrhu projektu v partnerské spolupráci mohou čeští žadatelé a jejich zahraniční partneři využít Fond pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „A“.

Aktivity zaměřené na vyhledávání partnerů bude organizovat přímo Zprostředkovatel fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „A“ (MK) formou kontaktních seminářů pro žadatele a potenciální partnery z donorských států. Termíny a další informace jsou uvedeny na internetové adrese www.norskefondy.cz. Žádosti o účast na těchto akcích budou přijímány do vyčerpání částky z Fondu.

Potenciální žadatelé a partneři z donorských států mohou využít elektronický Formulář pro spolupráci, který je k dispozici na adrese www.norskefondy.cz.

VII. Doba výzvy – konečný termín výzvy – místo a způsob předložení žádostí

Žádosti budou vyplněny a odevzdaný pouze v elektronické formě prostřednictvím informačního systému CEDR. Žádosti mohou být předkládány od 23. října 2014 do 9. ledna 2015 do 19:00 hodin.

Žádosti nelze předkládat v tištěné formě.

Žádost a její přílohy budou opatřeny kvalifikovaným elektronickým podpisem (v osvědčení musí být uvedeno IČ společnosti) oprávněného zástupce žadatele. Žadatelé, kteří elektronický podpis zatím nemají, jsou povinni si ho zajistit.

Žadatelé si dále zřídí datovou schránku pro komunikaci se Zprostředkovatelem programu – Ministerstvem financí.

Přístup do informačního systému CEDR je z internetových stránek www.eeagrants.cz; **CEDR press button**.

Pokyny pro žadatele jsou k dispozici na adrese

<http://www.eeagrants.cz/cs/programy/ehp-fondy-2009-2014/cz06-kultura/cz06-vyzvy> a www.norskefondy.cz

K žádosti je třeba přiložit všechny přílohy – viz *Pokyny pro žadatele PO 17*.

Standardizované formuláře příloh ke stažení jsou k dispozici na adrese

<http://www.eeagrants.cz/cs/programy/ehp-fondy-2009-2014/cz06-kultura/cz06-vyzvy> and www.norskefondy.cz

V případě technických problémů při přípravě a odevzdávání žádosti se prosím obraťte na kontaktní osoby uvedené na internetových stránkách IS CEDR v sekci Kontakty.

Žádost a její přílohy je možné do systému zadávat postupně. Doporučujeme žádost odevzdat s předstihem před uvedeným termínem. Odkládání odevzdání žádosti může vést k neočekávaným problémům z důvodu přetížení systému.

VIII. Informace pro zpracování žádosti

- Žádost a její přílohy budou vyplněny v českém jazyce a ve standardizovaném formátu (pokud je standardizovaný formát dané přílohy k dispozici – viz *Pokyny pro žadatele PO 17*) s výjimkou povinné přílohy *Žádost o grant v anglickém jazyce*, která bude odevzdána v anglickém jazyce, a povinné přílohy *Prezentace profilu uchazeče*, která bude odevzdána v českém a anglickém jazyce.

- Náklady na realizaci projektu budou uvedeny v českých korunách;

Informace nezbytné pro zpracování a odevzdání žádosti jsou uvedené v této výzvě, v *Pokynech pro žadatele PO 17* a v pokynech a náповědách v informačním systému CEDR.

IX. Veřejně přístupné dokumenty (nařízení, pokyny a metodiky) k implementaci Fondů EHP 2009 - 2014

Dokumenty jsou k dispozici na následujících internetových stránkách:

Kancelář finančních mechanismů (zejména Postupy pro implementaci FM EHP 2009 - 2014)	www.eeagrants.org
Národní kontaktní místo / Zprostředkovatel programu	www.mfcr.cz , www.eeagrants.cz , www.norwaygrants.cz
Partner programu	www.norskefondy.cz
Partner na úrovni Programu z donorského státu	www.norskkulturrad.no

X. Postup při hodnocení žádosti

1) Posouzení formálních náležitostí a oprávněnosti

Formální náležitosti a oprávněnost žádosti posuzuje Partner programu v souladu s nastavenými kritérii.

Pokud žádost nevyhoví kritériím formálních náležitostí a oprávněnosti, bude z dalšího procesu hodnocení vyřazena. Žadatel je oprávněn se proti zamítnutí žádosti z důvodu nesplnění formálních náležitostí a kritérií oprávněnosti odvolat prostřednictvím IS CEDR.

Podle Pokynů pro žadatele je možné povinné části žádosti doplnit (aniž by tím došlo ke zvýšení kvality žádosti). Pokud bude potřeba žádost doplnit, bude žadatel kontaktován Partnerem programu prostřednictvím IS CEDR.

2) Hodnocení kvality žádosti externími hodnotiteli

Každou žádost posuzují dva externí hodnotitelé. Konečný počet bodů přidělených v rámci externího hodnocení je aritmetickým průměrem bodových hodnocení obou hodnotitelů.

Pokud je rozdíl v počtu bodů větší než 30% vyššího hodnocení, ohodnotí žádost ještě jeden externí hodnotitel. Konečný počet bodů je aritmetický průměr dvou hodnocení s nejmenším rozdílem.

3) Projednání hodnotící komisí

Seznam projektů vybraných na základě hodnocení kvalitativních kritérií bude předán hodnotící komisi složené z českých a norských odborníků. Projekty budou v seznamu seřazeny podle konečného bodového hodnocení externími odborníky (aritmetický průměr hodnocení). Hodnotící komise žádosti uvedené na seznamu projedná a předloží Zprostředkovateli Programu – Ministerstvu financí - seznam doporučených projektů, včetně náhradníků.

4) Zprostředkovatel programu ověří, že výběrové řízení a hodnocení jednotlivých žádostí doporučených k udělení grantu proběhlo v souladu s příslušnými pravidly.

5) Na základě výsledků ověření Zprostředkovatel programu rozhodne, které projekty budou podpořeny, a informuje žadatele o dalším postupu.

XI. Formální náležitosti, kritéria oprávněnosti a kritéria hodnocení předložených žádostí

1) Hodnocení formálních náležitostí a oprávněnosti

a) Kritéria formálních náležitostí:

- Žádost obsahuje **elektronicky podepsaný formulář žádosti a všechny požadované přílohy v souladu s Pokyny pro žadatele PO 17.**

b) Kritéria oprávněnosti:

- Žadatel je oprávněný.
- Partner/partneři z donorských států jsou oprávnění (v případě koprodukčních projektů).
- Projekt odpovídá zaměření výzvy (programová oblast, výstupy, výsledky), aktivity realizované v rámci projektu jsou oprávněné.
- Místo realizace projektu je v souladu s požadavky a podmínkami uvedenými ve výzvě.
- Doba implementace projektu nepřesahuje maximální dobu uvedenou ve výzvě.
- Požadovaná výše grantu je v souladu se stanovenými podmínkami a požadavky uvedenými ve výzvě.

2) Hodnocení kvality žádostí

DETAILNÍ KRITÉRIA HODNOCENÍ ŽÁDOSTI:	Bodové hodnocení	Maximální váhové bodové hodnocení
1. Schopnost a připravenost žadatele projekt realizovat		15
Míra (uměleckých a umění podporujících) zkušeností osob odpovědných za řízení a realizace aktivit na národní nebo mezinárodní úrovni.	0-5	5
Dosavadní umělecké/umění podporující snažení vzbudilo pozornost odborné/laické veřejnosti, případně bylo kladně hodnoceno uznávanou uměleckou kritikou nebo uměleckou porotou při soutěži. Nebo významně oslovilo veřejnost vysokou uměleckou úrovní, případně vyvolalo uměleckou diskusi a polemiku.	0-5	10
2. Význam projektu		30
Míra originality, inovace, kreativity, estetiky a dalších hodnot umožňujících dosažení vysoké umělecké hodnoty.	0-5	20
Vhodnost navrhovaných činností, pokud jde o cílovou skupinu/příjemce, dopad na širokou veřejnost a sociální rozměr činnosti.	0-5	10
3. Relevance projektu		10
Projekt významně přispívá k naplňování rozvoje bilaterální spolupráce s donorskými státy. ¹	0-5	5
Projekt podporuje kulturní projevy menšinových skupin nebo jejich kulturní historii a má potenciál přispět k posílení kulturního dialogu a evropské identity.	0-5	5
4. Struktura projektu, rizika a výstupy		29
Struktura projektu je jasně definovaná a jednotlivé aktivity jsou jasně identifikovány, včetně rozdělení činností a řízení projektu. Aktivity jsou provázané (činnosti, včetně kvantifikace a návazného rozpočtu).	0-5	5
Role a výše příspěvku partnera/partnerů z donorských států při návrhu a realizaci projektu je jasně popsána (v případě projektů realizovaných v koprodukcí s partnerem/partnery z donorských států).	0-5	5
Navržený harmonogram realizace projektu je konzistentní a realistický a odpovídá potřebám daného projektu – jasně definuje postup realizace jednotlivých hlavních aktivit.	0-5	3
Indikátory projektu na všech úrovních (výstupy, výsledky, cíl) a jejich výchozí i konečné hodnoty jsou relevantní a realistické - měří řádně celkový cíl, účel a výsledky a jsou kvantifikované a objektivně	0-5	5

¹ Projekt nemá partnera z donorského státu – 0 bodů; projekt má partnera z donorského státu, spolupráce s partnerem se předpokládá pouze v období realizace projektu (aktivní pokračování spolupráce po úspěšném dokončení projektu není v žádosti popsáno) – 1-2 body; projekt je implementován ve spolupráci s partnerem z donorského státu, na základě popisu v žádosti a na základě charakteristik projektu lze po jeho realizaci předpokládat pokračování aktivní partnerské spolupráce – 3-5 bodů;

měřitelné jak v množství, tak v čase.		
Rizika projektu jsou jasně definovaná a relevantní, včetně návrhu opatření k jejich eliminaci pro zajištění jeho plynulé realizace.	0-5	3
Komunikace a publicita projektu je jasně popsána, včetně metodiky a rozpočtu k zajištění navrhovaných aktivit, podrobného komunikačního plánu a využití různých propagačních nástrojů (internetové stránky, tisk, brožury, rozhlas atd.). Navržená publicita je v souladu s položkami uvedenými v rozpočtu.	0-5	8
5. Hospodárnost a udržitelnost projektu		16
<u>Je doložen detailní rozpočet projektu na celou dobu jeho trvání.</u> Uvedené položky rozpočtu jsou pro realizaci aktivit nezbytné. Je doložena jasná kvantifikace jednotek jednotlivých položek rozpočtu v měřitelných jednotkách. Návrh jednotlivých položek rozpočtu odpovídá návrhu projektu a jejich výše je přiměřená a odpovídá nákladům obdobných projektů (např. na základě srovnání s obdobnými projekty). Jednotkové ceny jsou přiměřené a jsou v souladu s cenou na trhu.	0-5	5
Celkové náklady projektu jsou přiměřené k dosažení očekávaných výsledků.	0-5	6
Navrhované aktivity mají potenciál vést k trvalému přínosu a k rozvoji dalších činností nebo projekt zahrnuje doplňkové aktivity ² .	0-5	5
Bodové ohodnocení celkem		100

Váhové bodové hodnocení – externí hodnotitel ohodnotí splnění každého kritéria 0-5 body. Hodnota získaná pro každé kritérium je poté přepočtena na váhové bodové hodnocení podle maximálního počtu bodů, které lze za dané kritérium získat. U každého kritéria hodnotitel zdůvodní přidělený počet bodů.

0 – Projekt nespĺňuje posuzované kritérium nebo jej nelze posoudit z důvodu chybějících nebo neúplných informací.

1 – Velmi špatný. Kritérium je splněno povrchně a neuspokojivě.

2 – Špatný. Ve vztahu k danému kritériu existují závažné a podstatné nedostatky.

3 – Uspokojivý. I když se projekt daným kritériem široce zabývá, existují nedostatky, které by vyžadovaly nápravu.

4 – Dobrý. Projekt dobře odpovídá danému kritériu, i když jsou možná určitá zlepšení.

5 – Výborný. Návrh úspěšně řeší všechny aspekty daného kritéria.

V rámci každého kritéria se následně provede váhový přepočet bodů (x) přes váhový koeficient (y) dle vzorce $(X/5 \cdot y)$. Externí hodnotitel musí uvést u každého kritéria podrobné zdůvodnění jeho bodového hodnocení.

XII. Další informace

Případné dotazy mohou být:

- vznesené ústně nebo v rámci osobního jednání: Ing. Jan Hrdlička, tel: 257 085 536; Ing. Vladimír Študent, tel: 257 085 517;

² Tvůrčí dílna, odborný kurz, konference nebo seminář.

- zaslány e-mailem: fondyehp@mkcr.cz;
- dotazy mohou být zaslány elektronicky e-mailem nejpozději 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádostí;
- odpověď bude žadateli zaslána do pěti pracovních dnů, avšak nejpozději v poslední den výzvy.

Závazné jsou pouze písemné odpovědi.

Nejčastěji kladené dotazy a odpovědi pro otevřenou 1. a 2. výzvu Programové oblasti č. 17 – Podpora rozmanitosti v kultuře a umění v rámci evropského kulturního dědictví budou zveřejňovány v sekci Otázky a odpovědi - http://www.norskefondy.cz/?page_id=249.

Kontaktní adresy pro případné další informace k vyhledávání partnerů z donorských států (Norska, Islandu a Lichtenštejnska):

Håkon Halgrimsen
Arts Council Norway/ Norsk kulturråd
Postboks 8052 Dep, 0031 Oslo
Norway
Tel.: +47 21045964 and +47 21 04 58 00
E-mail: kulturutveksling@kulturrad.no
website: www.norsk.kulturrad.no

Guðný Helgadóttir
Head of Division
Department of Cultural Affairs
Ministry of Education, Science and Culture
Sölvhólsgötu 4 IS-150 Reykjavík
Iceland
Tel. +354 545 9500
E-mail: gudny.helgadottir@mrn.is

Kerstin Appel-Huston
Senior Advisor to the Minister of Cultural Affairs
Government – Principality of Liechtenstein
Regierungsgebäude
Peter-Kaiser-Platz 1
P.O. Box 684 9490 Vaduz
Liechtenstein
Tel.: +423 236 60 24
E-mail: Kerstin.Appel@regierung.li